

Komenda Miejska Policji w Białej Podlaskiej

<http://bip.bialapodlaska.kmp.policja.gov.pl/208/konkursy-na-stanowiska/19576,Ogloszenie-w-sprawie-postepowania-kwalifikacyjnego-na-stanowisko-Zastepcy-Komend.html>
2024-05-19, 04:12

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

Ogłoszenie w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Zastępcy Komendanta Komisariatu Policji w Wisznicach

OGŁOSZENIE Nr 3

KOMENDANTA MIEJSKIEGO POLICJI W BIAŁEJ PODLASKIEJ

z dnia 10 września 2014 r.

w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko

ZASTĘPCY KOMENDANTA KOMISARIATU POLICJI W WISZNICACH

Komendy Miejskiej Policji w Białej Podlaskiej

§ 1.

W celu dokonania doboru na wakujące stanowisko

Zastępcy Komendanta Komisariatu Policji w Wisznicach Komendy Miejskiej Policji w Białej Podlaskiej, ogłaszam rozpoczęcie postępowania kwalifikacyjnego.

O stanowisko to mogą ubiegać się funkcjonariusze spełniający poniższe kryteria:

1. **w zakresie wymagań formalnych** - spełniający wymagania w zakresie wykształcenia,

kwalifikacji zawodowych i stażu służby określone przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007 r. w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby, jakim powinni odpowiadać policjanci na stanowiskach komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych oraz ich mianowania na wyższe stanowiska służbowe (Dz. U. Nr 123, poz. 857 z późn. zm.);

2. w zakresie wymagań pożądanых:

- a. mający co najmniej 6 - letni staż służby w Policji,
- b. mający co najmniej 3 - letnie doświadczenie w realizowaniu zadań w komórkach organizacyjnych Policji o zadaniach wchodzących w zakres nadzorowany przez stanowisko objęte postępowaniem,
- c. mający co najmniej 1 rok doświadczenia w kierowaniu jednostką lub komórką organizacyjną Policji,
- d. poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „ściśle tajne”.

3. w zakresie wymagań dodatkowych:

- a. posiadanie wykształcenia wyższego z zakresu organizacji, zarządzania lub organizacji i zarządzania albo ukończenie studiów podyplomowych, przeszkolenia lub kursów z tego zakresu lub z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi, lub
- b. posiadanie wykształcenia wyższego z zakresu prawa lub administracji.

§ 2.

Oferty kandydatów winny zawierać:

1. CV i list motywacyjny;
2. kopię ostatniej opinii służbowej kandydata (oryginał do wgląd);
3. potwierdzony przez komórkę kadrową szczegółowy przebieg służby;
4. koncepcję pracy na stanowisku, na które prowadzi się postępowanie kwalifikacyjne;
5. oświadczenie kandydata - pisemną zgodę na poddanie się procedurze kwalifikacyjnej;
6. oświadczenie kandydata o pozostawaniu/nie pozostawaniu kandydata w stosunku małżeńskim, pokrewieństwa do drugiego stopnia włącznie lub powinowactwa pierwszego stopnia oraz stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli z jednym z funkcjonariuszy lub pracowników Policji, będących w podległości służbowej stanowiska, na które aplikuje kandydat;

7. kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (oryginały do wglądu);
8. kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu);
9. kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniająca do dostępu do informacji niejawnych.

§ 3.

Zakres podstawowych zadań realizowanych na stanowisku objętym postępowaniem kwalifikacyjnym:

1. współuczestniczenie w kierowaniu jednostką i sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad funkcjonowaniem służby kryminalnej w Komisariacie;
2. dokonywanie analiz i ocen stanu zagrożenia przestępczością, jej dynamiki, struktury i geografii istotnych z punktu widzenia rozwoju przestępczości w celu wdrażania skutecznych metod i form czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych;
3. określanie zakresu zadań nadzorowanej komórki organizacyjnej, sporządzanie projektów kart opisu dla podległych stanowisk policyjnych i pracowniczych;
4. udział w wydawaniu opinii wobec policjantów i oceny wobec pracownika nadzorowanej komórki organizacyjnej;
5. współdziałanie z podmiotami zewnętrznymi, w tym z innymi jednostkami Policji, w zakresie niezbędnym do optymalnej realizacji zadań przez Zespół Kryminalny Komisariatu,
6. stwarzanie w nadzorowanej komórce organizacyjnej warunków do sprawnej realizacji zadań służbowych, kształcenia i doskonalenia zawodowego oraz kształtowanie właściwych postaw etycznych.

§ 4.

Oferty, z podaniem na kopercie adresu do korespondencji i telefonów kontaktowych, należy składać w Komendzie Miejskiej Policji w Białej Podlaskiej, ul. Plac Wojska Polskiego 23, 21 -500 Biała Podlaska **w terminie do dnia 25 września 2014 r., z dopiskiem *Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Zastępcy Komendanta Komisariatu Policji w Wisznicach z dopiskiem „w sekretariacie nie otwierać”***.

§ 5.

Dodatkowe informacje dotyczące zasad prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, w tym wymagań dotyczących założeń do opracowania koncepcji pracy na stanowisku można uzyskać w Zespole Kadr i Szkolenia Komendy Miejskiej Policji w Białej Podlaskiej (tel. 83 3448206 lub 83 3448237) lub na stronie internetowej www.isp.policja.pl w banerze *Dobór wewnętrzny na wybrane stanowiska w Policji*,

w dokumencie *Ogólny tryb i zasady przeprowadzenia postępowań kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska służbowe w Policji* (obowiązujący od dnia 1 sierpnia 2014 r.).

§ 6

Postępowanie kwalifikacyjne zostanie zakończone do dnia 25 października 2014 r.

KOMENDANT MIEJSKI POLICJI

W BIAŁEJ PODLASKIEJ

insp. Dariusz Dudzik

Metryczka

Data publikacji : 11.09.2014
Data modyfikacji : 12.09.2014
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Miejska Policji w Białej Podlaskiej

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Krystyna Olszańska

Osoba udostępniająca informację:
Jarosław Janicki

Osoba modyfikująca informację:
Jarosław Janicki